

« Утверждаю »

Директор ГБПОУ РО «КАТТ»

имени В.Е. Теплухина

 О.А. Ганнова

«28» августа 2025 г.

ПЛАН

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ

ГБПОУ РО «Каргинский аграрно – технологический техникум»

имени В.Е. Теплухина

на 2025-2026 учебный год.

2025год

**Методическая тема работы педагогического коллектива
техникума:**

«Методическое сопровождение образовательного процесса как условие
подготовки специалистов, востребованных на рынке труда»

Цель методической работы техникума:

Методическое сопровождение системного развития профессиональной компетентности педагогических кадров, обеспечивающего достижения повышения качества образования.

Задачи:

- повышение уровня профессиональных компетенций педагогических работников (самообразование, семинары, стажировка);
- усиление мотивации педагогов на освоение инновационных педагогических технологий обучения, воспитания и развития;
- определение конкретных проблем и направления развития профессиональной компетенции каждого педагога;
- осуществление изучения и оценки результативности педагогического опыта, обобщение и распространение позитивного педагогического опыта;
- обеспечение методического сопровождения работы с молодыми и вновь принятыми специалистами;
- целенаправленное развитие творческих способностей студентов через организацию научно-исследовательской работы и технического творчества.

КОНЦЕПЦИЯ МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ

Методическая работа направлена на оптимальное обеспечение целостного развития субъектов педагогической деятельности.

Опирается на принципы:

- Гуманизации
- Креативности
- Личностно-ориентированности
- Преемственности

Осуществляется через:

- Инновационную деятельность
- Постоянно действующие семинары, педагогические мастерские, аттестацию и т.д.

Основывается на:

- Нормативно-правовой базе
- Квалифицированной системе управления
- Мотивационной направленности участников ОУ

Приводит к:

- Самореализации участников педагогического процесса
- Самообразование сотрудников

План методической работы

№п /п	Содержание работы	Дата	Ответственные
1. Работа с кадрами			
1.1. Работа по аттестации педагогических кадров			
<i>Цель: определение соответствия уровня профессиональной компетентности и создание условий для повышения квалификационной категории педагогических работников</i>			
1.1.1	Изучение потребностей и выявление затруднений педагогических работников. Анкетирование.	Сентябрь	методическая служба
1.1.2	Курсы повышения квалификации педагогического состава специальности «Торговое дело», «Эксплуатация с/х техники и оборудования» Методическое сопровождение аттестующихся преподавателей и мастеров производственного обучения	Сентябрь в течение года	методическая служба
1.1.3	Посещение занятий и открытых мероприятий педагогов.	по графику	методическая служба
1.2. Обобщение и распространение опыта работы			
<i>Цель: обобщение и распространение результатов творческой деятельности преподавателей.</i>			
1.2.1	Участие педагогов в олимпиадах, конкурсах, конференциях и семинарах, организуемых	в течение года	методическая служба председатели МК

	Министерством общего и профессионального образования РО.		
1.2.2	Подготовка и проведение методических Семинаров	в течение года	методическая служба
1.2.4.	Проведение конкурса профессионального мастерства среди преподавателей техникума «Преподаватель года2025/2026».	сентябрь	методическая служба председатели МК
1.2.5	Проведение конкурса методических разработок учебных занятий и внеклассных мероприятий.	Февраль	методическая служба председатели МК
1.2.6	Организация и проведение творческих отчетов преподавателей и мастеров по реализации индивидуальных методических проблем.	Июнь	методическая служба председатели МК
1.3. Развитие профессионального мастерства педагогов Цель: повышение уровня профессиональных компетенций педагогических работников.			
1.3.1	Проведение инструктивно-методических совещаний для преподавателей с целью: • изучения нормативной документации, • освещения вопросов методики, педагогики и психологии, • организации учебно-воспитательного процесса.	по плану	методическая служба
1.3.2	Оказание консультативной помощи молодым педагогам по вопросам педагогики, методики.	в течение года	методическая служба председатели МК

1.3.3	Организация посещения молодыми педагогами учебных занятий преподавателей-стажистов и взаимопосещение занятий педагогами техникума с целью приобретения и обмена опыта работы.	в течение года	методическая служба председатели МК
1.3.4	Организация системы наставничества с молодыми педагогами.	в течение года	Фимина Е.В.
2. Методическое обеспечение профессионального образования Цель: создание условий для совершенствования профессиональной подготовки обучающихся.			
2.1	Проведение консультаций для преподавателей по разработке учебно-планирующей документации по учебной дисциплине/профессиональному модулю. Утверждение рабочей учебно-планирующей документации педагогов.	Август	председатели МК
2.2	Утвердить тексты диагностических контрольных работ, провести входной контроль по предметам общеобразовательного цикла, остаточных знаний по модулям и МДК профессионального цикла, проанализировать результаты контроля, подготовить материалы к педсовету.	Август	председатели МК преподаватели, методическая служба

2.3	Использование официального сайта техникума для формирования положительного имиджа и с целью оказания информационной поддержки педагогам.	В течение года	методическая служба
3. Научно-исследовательская работа педагогов и обучающихся <i>Цель: повышение качества обучения через развитие научно-исследовательской работы.</i>			
3.3	Организация подготовки студентов СПО для участия в олимпиадах, конкурсах профессионального мастерства.	По графику	преподаватели
3.4	Проведение олимпиад по учебным дисциплинам СПО в техникуме.	По графику	преподаватели
3.6	Участие студентов в проведенных предметных неделях	По графику	Преподаватели, методическая служба
3.7	Участие студентов в инновационных образовательных проектах на уровне зоны и области.	В течение года	методическая служба

План заседаний методического совета

№ п/п	Тематика ведущих вопросов	Сроки	ФИО ответстве нного
1.	1.Подготовка к августовскому педсовету. Самоанализ работы педагогического коллектива за истекший год, основные направления работы педагогического коллектива в новом учебном году. 2.Анализ методической работы, рассмотрение и согласование планов методической работы и МК на 2025 – 2026 учебный год. 3.Согласование планов работы системы наставничества.	август	Колина Н.А. Фимина Е.В.
2	1.Подготовка к проблемному педсовету «Анализ уровня знаний обучающихся первого курса». 2.Итоги входного контроля. 3. Выполнение всероссийских письменных работ.	Октябрь	Кл.рук. мастера групп первого курса Мастера, кл.рук. выпускн ых групп
3	1.Самоанализ работы Будякова С.П. Куликова Ф.Н. ведущих подготовку по подтверждению высшей квалификационной категории. Разработка рекомендаций. 2. Согласование плана курсов повышения квалификации.	ноябрь	Фимина Е.В. Колина Н.А.
4	1.Утверждение программ итоговой государственной аттестации. 2.Трудоустройство выпускных групп.	Декабрь	Фимина Е.В. Колина Н.А.
5	1. Анализ итогов промежуточной аттестации, основные направления по повышению качества обучения.	Январь	Колина Н.А. Фимина Е.В.
6	1.Определение и согласование перечня подготавливаемых специальностей, профессий.	Февраль	Колина Н.А.

	2.Подготовка предложений по организации набора учащихся на новый учебный год.		
7	1.Трудоустройство обучающихся переводных групп для прохождения производственной практики. 2.Подготовка к промежуточной аттестации (демонстрационный экзаменам, защита дипломных работ).	апрель	Колина Н.А. Фимина Е.В.
8.	1.Итоги работы по реализации единой методической проблемы года в техникуме. 2. Анализ выполнения программы развития учреждения.	май	Фимина Е.В. Колина Н.А.
9.	1. Анализ работы по проведению итоговой государственной аттестации, результаты набора.	июнь	Колина Н.А. Фимина Е.В.

План
проведения методических совещаний

№ п/ п	Тема совещания	Форма проведения	Сроки проведени я	Ответст венный
1	Семинар - совещание Анализ методической работы в предыдущем году, задачи на новый учебный год. Требования к методической работе педагога, к ведению документации. Аттестация педагогических работников в новом учебном году.	ИМС	сентябрь	Зам. дир. по УМР Фимина Е.В.
2	Методический семинар. Тема: «Современный урок с позиций требований ФГОС»	презентация	октябрь	ПМК Бурынд ина Т.А
3	Семинар -практикум «Формирование практических навыков на уроках ТО и УП по профессии продавец, контролер-кассир»	Семинар	ноябрь	Зам. директо ра по УМР Фимина Е.В. ПМК
4	Организация учебного процесса в учреждениях профессионального образования на основе практико- ориентированных образовательных технологий	Семинар	декабрь	ПМК Захарче нко Л.В.
5	Семинар «Практико- ориентированное обучение – основа ФГОС СПО»	Семинар по обмену опытом	декабрь	Зам. директо ра по УМР
6	Компетентностный подход как методологическая основа	Обучающий семинар	январь	Зам. директо

	профессионального образования			ра по УПР
7	Семинар-практикум «Интегрированный бинарный урок как средство развития профессиональных и общих компетенций».	Семинар	январь	ПМК Погодин а Н.Н. Грошева Т.М.
8	"Сформированная у обучающихся мотивация - залог положительного результата в обучении профессии"	Обучающий семинар	февраль	Зам. директо ра по УМР
9	Семинар-практикум на базе методической комиссии общеобразовательных дисциплин Тема: «Информационные образовательные ресурсы в реализации образовательных технологий»	Круглый стол	март	ПМК Бурынд ина Т.А.
10	Инновационные формы и методы организации учебной и производственной практик в рамках реализации требований ФГОС СПО	Семинар, обмен опытом	апрель	Зам. директо ра по УПР, мастера п/о
11	Комплексное - методическое обеспечение образовательного процесса в условиях реализации стандартов нового поколения.	Семинар, обмен опытом	май	Зам. директо ра по УМР Фимина Е.В.
12	Консультирование по проблемам организации педагогической деятельности	консультаци и	в течение года	Зам. директо ра по УМР Фимина Е.В. Бурынд ина Т.А.

План работы школы наставника.

Тема занятия	Дата	Методическое обеспечение	Ответственный
Диагностика затруднений молодых и вновь прибывших педагогических работников	Сентябрь	анкеты	Бурындина Т.А.
Занятие № 1 Тема: Введение - изучение структуры комплекта методического обеспечения дисциплины, ПМ, нормативной базы; - изучение единых требований ведения учебно-отчетной, учебно-программной документации, журналов учета теоретического и производственного обучения	Сентябрь	Методические рекомендации по составлению МО дисциплины, ПМ	Зам. Директора по УМР Фимина Е.В.
Занятие № 2. Тема: Урок – главная структурная единица учебного процесса -функции урока, - планирование урока, -мотивация и целеполагание, -структура уроков разных типов	Октябрь	Методические рекомендации по составлению уроков разных типов, Презентация «Гармония в педагогике»	Зам. директора по УМР Фимина Е.В.
Занятие №3 Тема: «Методическое обеспечение урока» -КМО урока теоретического обучения - КМО урока производственного обучения	Ноябрь	Методические рекомендации по разработке РП, КТП, УМК обучающегося, самостоятельно внеаудиторной работы, инструкционных карт, образцы комплектов	Зам. директора по УМР Фимина Е.В. Преподаватель высшей категории Бурындина Т.А.

		КМО	
Занятие № 4 Тема: «Контроль знаний на уроке» - этапы контроля на уроке - приемы, формы и методы контроля - разработка контрольных измерителей	Декабрь	Методические рекомендации по созданию КОС, разработке контрольных измерителей, по разработке педагогических тестов, образцы	Зам. директора по УМР, Фими́на Е.В. методист Буры́ндина Т.А.
Занятие №5 Тема: «Самоанализ и анализ урока как средство творческого развития педагога» - структура самоанализа урока - виды анализов урока - посещение уроков опытных преподавателей с последующим самоанализом и анализом	Январь - февраль	Схемы анализов и самоанализов уроков теоретического и производственного обучения, методические рекомендации по проведению анализов	Зам. директора по УМР, УПР
Занятие № 6 Тема: «Технология современного урока» - сравнительная характеристика уроков, компоненты деятельности педагога и учащихся на разных этапах уроков в развивающем и объяснительно-иллюстративном обучении	Февраль	Презентация «Технология современного урока», методические рекомендации	Зам. Директора по УМР Фими́на Е.В.
Занятие № 7 Тема: «Педагогические технологии – способ повышения эффективности процесса обучения» -основные современные технологии -формирующие технологии -развивающего типа -лично́стно-	Март	Подборка материалов по теме, методические рекомендации	Зам. директора по УМР Фими́на Е.В.

ориентирующие			
Занятие № 8 Тема: Индивидуальный проект	Апрель	Методические рекомендации, посещение уроков с использованием технологий	Преподаватель высшей категории Захарченко Л.В.
Занятие № 9 Подведение итогов работы Школы наставника - анкетирование - результаты работы за год	Май	Творческие отчеты преподавателей, методические разработки	Зам. директора по УМР Фимина Е.В.

График
проведения открытых уроков.

№ п\п	Ф.И.О. преподавателя	Дисциплина	Срок проведения
1	Куликова Д.И.	Обществознание	сентябрь
2	Суковатов И.П.	ПМ.01 подготовительно-сварочные работы и контроль качества сварных швов после сварки	февраль
3	Попова Л.А.	МДК. 01.03. Организация и осуществление закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд	март
4	Фомина Н.Н.	Учебная практика	март
5	Бурындина Т.А.	Астрономия	апрель

График
проведения недель методических комиссий

№ п/п	Ф.И.О. председателя МК	мероприятие	Срок проведения
1	Говорухина Н.А.	День финансовой грамотности	октябрь – июнь
2	Говорухина Н.А.	Всемирная неделя предпринимательства	ноябрь
3	Бурындина Т.А.	Предметная неделя МК естественнонаучного цикла	апрель
4	Куликов А.Н.	Неделя МК по профессии/специальности 35.01.27 Мастер с/х производства, 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования".	апрель
5	Погодина В.Ю.	Неделя МК по профессии 15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки)	февраль
6	Грошева Т.М.	Неделя МК по профессии 43.01.09 Повар, кондитер	март
7	Говорухина Н.А.	Неделя МК по профессии/специальности 38.01.02 Продавец, контролер – кассир, 38.02.08 Торговое дело	март
8	Погодина Н. Н.	Предметная неделя МК гуманитарного цикла	май

График

проведения конкурсов мастерства среди студентов.

№ п/п	Профессия / специальность	Срок проведения
1	15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))	февраль
2	43.01.09 Повар, кондитер	март
3	38.01.02 Продавец, контролер – кассир 38.02.08 Торговое дело	март
4	35. 02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования.	апрель

График
проведения олимпиад среди студентов

№ п/п	Профессия, специальность, МК	Срок проведения
1	38.01.02 Продавец, контролер – кассир 38.02.08 Торговое дело	ноябрь
2	15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки)	февраль
3	43.01.09 Повар, кондитер	март
4	Олимпиада по дисциплинам естественнонаучного цикла	апрель
5	35. 01.27 Мастер сельскохозяйственного производства 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования.	апрель
6	Олимпиада по дисциплинам гуманитарного цикла	май

План
проведения региональных и областных мероприятий

№ п/ п	мероприятие	Профессия/ специальность	ответственн ые	Срок проведен ия
1	Областной конкурс «Творческий конкурс на изготовление малых архитектурных форм, выполненных методом сварки»	15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки)	ПМК Погодина В.Ю.	06.04.26 – 10.04.26
2	Конкурс исследовательских проектов «Единство народов во имя Великой победы»	Все	Преподавате ль Куликова Д.И.	17.04.26 - 24.04.26
3	Фестиваль «Земля родная – Шолоховский край»	Все	Зам . директора по УВР Артемова Е.С	15.05.26
4	Территориальный конкурс «Готовим с героями М.А. Шолохова»	43.01.09 Повар, кондитер	ПМК Грошева Т.М.	18.05.26 – 22.05.26
5	Конференция «Высокотехнологич ный шопинг, инновации, меняющие облик ритейла»	38.01.02 Продавец, контролер – кассир 38.02.08 Торговое дело	ПМК Говорухина Н.А.	19.10.26 - 23.10 26

6	Литературно-творческий конкурс «О великий русский язык»	Все	Зав библиотекой Козлова Т.Г.	10.11.26 - 17.11.26
---	---	-----	------------------------------	---------------------------

Структура методической службы

ГБПОУ РО «Каргинский аграрно-технологический техникум» имени В.Е. Теплухина

